

1. nazwa (firma) **Fundacja Lawendowy Anioł**

siedziba: ul. TADEUSZA KOSCIUSZKI, nr 31. 95-035 OZORKÓW

REGON: 366242923,

NIP: 7322182200

forma prawna Fundacja

Właściwy sąd prowadzący rejestr:

Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz Rejestr Przedsiębiorców, numer KRS **0000656891**

**Cel działania organizacji:**

Celem Fundacji jest wszechstronne wsparcie w ramach pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym a także realizacja działalności statutowej w zakresie:

1. działalności w zakresie naukowym, naukowo - technicznym, oświatowym, kulturalnym, w zakresie kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
2. stwarzania coraz lepszych warunków do zdobywania umiejętności artystycznych dla dzieci i młodzieży,
3. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży
4. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowych, pielęgnowania Polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
5. wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z prac ,
6. rozszerzania i wzbogacania form działalności dydaktycznej i opiekuńczej,
7. konsolidacji i działalności kulturalno- informacyjna
8. promocji talentów artystycznych i pomoc w ich rozwijaniu,
9. krajoznawstwa oraz organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży,
10. oświaty zdrowotnej,
11. działalności charytatywnej,
12. promocji i organizacja wolontariatu,
13. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
14. udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
15. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
16. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

17. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
18. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
19. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
20. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
21. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
22. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
23. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
24. promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
25. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
26. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
27. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie.

2. Czas trwania działalności Fundacji jest nieograniczony.
3. Sprawozdanie finansowe jest sporządzone za okres od 03-01-2018 r. do 31-12-2018 r.
4. W skład jednostki nie wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane okoliczności i zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym okresie. Dlatego sprawozdanie sporządzono przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż jeden rok od dnia bilansowego.

5. W okresie sporządzania sprawozdania finansowego nie nastąpiło połączenie jednostek.
6. Przyjęta polityka rachunkowości w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

#### **Rok obrotowy i wchodzące w jego skład okresy sprawozdawcze.**

1. Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy.
2. Okresem sprawozdawczym jest ostatni dzień roku kalendarzowego, ale zgodnie z przyjętymi zasadami polityki rachunkowości co miesiąc sumowane są obroty na

kontach księgowych księgi głównej i uzgadniane z dziennikiem oraz zapisami na kontach ksiąg pomocniczych.

### **Metody wyceny aktywów i pasywów.**

1. Zasady wyceny aktywów i pasywów opierają się na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
2. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:
  - a) środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny), pomniejszonych o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne) z tym, że środki trwałe otrzymane nieodpłatnie, wycenia się na podstawie decyzji właściwego organu według wartości określonych w decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny według ceny rynkowej na dzień otrzymania darowizny. Wartość rynkową określa się na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia;
  - b) koszt wytworzenia obejmuje ogół kosztów rzeczywiście poniesionych przez Fundację od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia środka trwałego do dnia przyjęcia do użytkowania. Według kosztów wytworzenia wycenia się podstawowe środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne wytworzone we własnym zakresie oraz środki trwałe w budowie;
  - c) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości wyższej od kwoty ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. 2001r. Nr 54 poz. 654 ze zm.) tj. powyżej 10.000 zł, zwane dalej podstawowymi środkami trwałymi, podlegają umarzaniu w równych ratach (metodą liniową) na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Stawki te określa się na dzień przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Amortyzację nalicza się jednorazowo za okres całego roku na koniec roku obrotowego. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury;
  - d) na dzień bilansowy podstawowe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł (z wyjątkiem gruntów, które nie podlegają amortyzacji) wycenia się w wartości netto tj. po pomniejszeniu odpisów amortyzacyjnych ustalonych na dzień bilansowy;
  - e) jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu (przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji), to wartość początkową tych środków powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także o wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza 10.000 zł. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku budżetowym przekracza 10.000 zł, a wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środka trwałego do używania. Przebudowę, modernizację itp., które nie

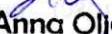
- spowodowały wzrostu wartości użytkowej obiektu w porównaniu do posiadanej przez niego w momencie oddania go do użytkowania, uważa się za remont;
- f) pozostałe środki trwałe to takie środki, które umarza się jednorazowo, przez wpisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania o wartości początkowej poniżej 10.000 zł netto i wyższej niż 1000 złotych netto;
  - g) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których jednostkowa cena nabycia jest większa lub równa 1000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej;
  - h) zobowiązania z tytułu dostaw i usług wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. Odsetki od zobowiązań ujmuje się w księgach w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż na koniec dnia każdego kwartału;
  - i) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Środki pieniężne wyrażone w walutach obcych, wycenia się na dzień przeprowadzenia operacji, w wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie według kursu zakupu lub kursu sprzedaży dla danej waluty na dzień przeprowadzenia operacji walutowej, stosowanego przez bank, z którego usług korzysta Fundacja.

#### **Ustalenie wyniku finansowego**

Ewidencja kosztów.

Dla rozliczenia kosztów realizacji zadań statutowych Fundacji ewidencjonuje koszty w układzie kalkulacyjnym – konta zespołu 500, stosuje dla każdej dotacji odrębne konto analityczne i subanalityczne według potrzeb rozliczana dotacji. Jednostka przyjmuje zasadę rozliczania kosztów realizacji poszczególnych programów do wysokości poniesionych wydatków w roku obrotowym nie większe jednak niż otrzymane środki pieniężne /dotacje/ w roku obrotowym. Nadwyżkę poniesionych kosztów nad wpływem środków odnosi na rozliczenia międzyokresowe kosztów. Jeśli poniesione koszty realizacji zadań statutowych w roku obrotowym są niższe niż otrzymane środki pieniężne jednostka rozlicza te nadwyżkę jak czynne rozliczenia międzyokresowe, rozliczając ją w roku, w którym następuje realizacja programu objętego tą dotacją.

**Prezes Fundacji**

  
**Anna Oljwa**

**Skarbnik Fundacji**

  
**Kazimierz Chojnacki**

  
**Katarzyna Książczak**

**Główna Księgowa**

**Sekretarz Fundacji**

  
**Anna Wachowicz**

## INFORMACJA DODATKOWA

sporządzana na dzień 31-12-2018

- 1 Jednostka nie posiada/~~posiada~~ zobowiązania finansowe, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie. W przypadku posiadania wykaz ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo:
- 2 Jednostka nie posiada/~~posiada~~—zaliczki i kredyty udzielone członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących,. W przypadku posiadania wykaz ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii;
- 3 Uzupełniające dane o aktywach i pasywach;
- 4 Struktura zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł

Dotacje

Granty

Przychody z tyt. ofiarności publicznej (w tym zbiórki publiczne)

Darowizny 750,00

Składki członkowskie

Wpływy z 1%

Wpływy z działalności odpłatnej pożytku publicznego

Wpływy z działalności gospodarczej 1.721,00,00

Pozostałe przychody

Przychody finansowe

**RAZEM PRZYCHODY 2.471,00**

- 5 Struktura poniesionych kosztów;

Koszty statutowe 329,20

Koszty sfinansowane z ofiarności publicznej

Koszty zarządu 279,15

Koszty działalności odpłatnej pożytku publicznego

Koszty działalności gospodarczej 1.205,36

Koszty finansowe

Pozostałe koszty

**RAZEM KOSZTY 1.813,71**

- 6 Jednostka nie posiada/~~posiada~~ źródła zwiększenia funduszu statutowego; W przypadku

posiadania wykaz ze wskazaniem sposobów wykorzystania

7 Jednostka nie posiada/posiada status organizacji pożytku publicznego. W przypadku posiadania zamieszcza dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;

8 Jednostka nie jest/jest w posiadaniu innych informacji nie wymienionych powyżej, które to mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 do ustawy, o ile mają zastosowanie do jednostki.

**Prezes Fundacji**

  
**Anna Oliwa**

**Skarbnik Fundacji**

  
**Kazimierz Kasprzak**

  
**Katarzyna Księżczak**  
Główna Księgowa

**Sekretarz Fundacji**

**Anna Wachowicz**